

【M036】

StarNet メーリングリスト（ML）

名称変更マニュアル

このマニュアルの対象者：職員、教員

目的：作成されたメーリングリスト（以下、ML）の名称が適切ではなかった場合、適切なものに変更する。

注意事項：本手順は、**ML オーナーのみ**実施可能です。

目次

1. ML（メーリングリスト）の名称を変更する	2
-------------------------------	---

1. ML（メーリングリスト）の名称を変更する

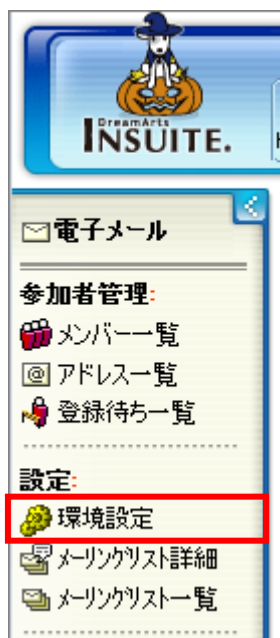
（１）Star Net にログインし、[ML 管理] タブをクリックします。



（２）メーリングリスト一覧にて、初期設定する ML の「管理」ボタンをクリックします。



（３）画面左側のサブメニューから、「環境設定」をクリックします。



- (4) [機能設定] タブをクリックし、
「メーリングリスト名」と「メーリングリスト名の読み」を入力します。

[メーリングリスト名] の先頭には、
下記いずれかの該当する組織名称を表記してください。

- ・ 内部監査室
- ・ 学苑連携推進室
- ・ コンプライアンス室
- ・ 学苑・大学企画局
- ・ 学苑・大学事務局
- ・ 府中校

メーリングリスト環境設定	
機能設定	ファイル編集 カウンタ初期化 アーカイブ削除
設定を変更した場合、他のタブに移動する前に画面下部の[設定変更]ボタンをクリックしてください。 [設定変更]ボタンを押さずに移動すると変更した内容は保存されません。	
メーリングリスト名	学苑・大学事務局 情報システム
メーリングリスト名の読み	じょうまうしすてむちーむ
メーリングリストの名前を設定します。	

※「読み仮名」は、組織名称の後からを入力しましょう。

- (5) 最後に、設定を保存するために一番下の「設定変更」ボタンをクリックしてください。

設定変更
